



แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2564

ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง
อำเภอป่าโมก จังหวัดอ่างทอง

ส่วนที่ ๑

บทนำ

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึงปัจจุบัน ข้อ ๒๗ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินการ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรม ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ทั้งนี้แผนการดำเนินงานเป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมทั้งหมดที่จะดำเนินงานในปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการ

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขึ้น เพื่อจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

องค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง

ตุลาคม ๒๕๖๓

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ ๑

คำนำ

สารบัญ

วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑

ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๓

ส่วนที่ ๒

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด.๑)

๕

บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด.๒)

๑๒

บทนำ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๗ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนพัฒนาสี่ปี และแผนการดำเนินงาน สำหรับแผนการดำเนินงานนั้น มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ / กิจกรรมการพัฒนา ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจาก

๑) งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๒) โครงการ / กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ (ถ้ามี)

๓) โครงการ / กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจากแผนการปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงาน ให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๒. เพื่อแสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจนและแสดงถึงการดำเนินการจริง

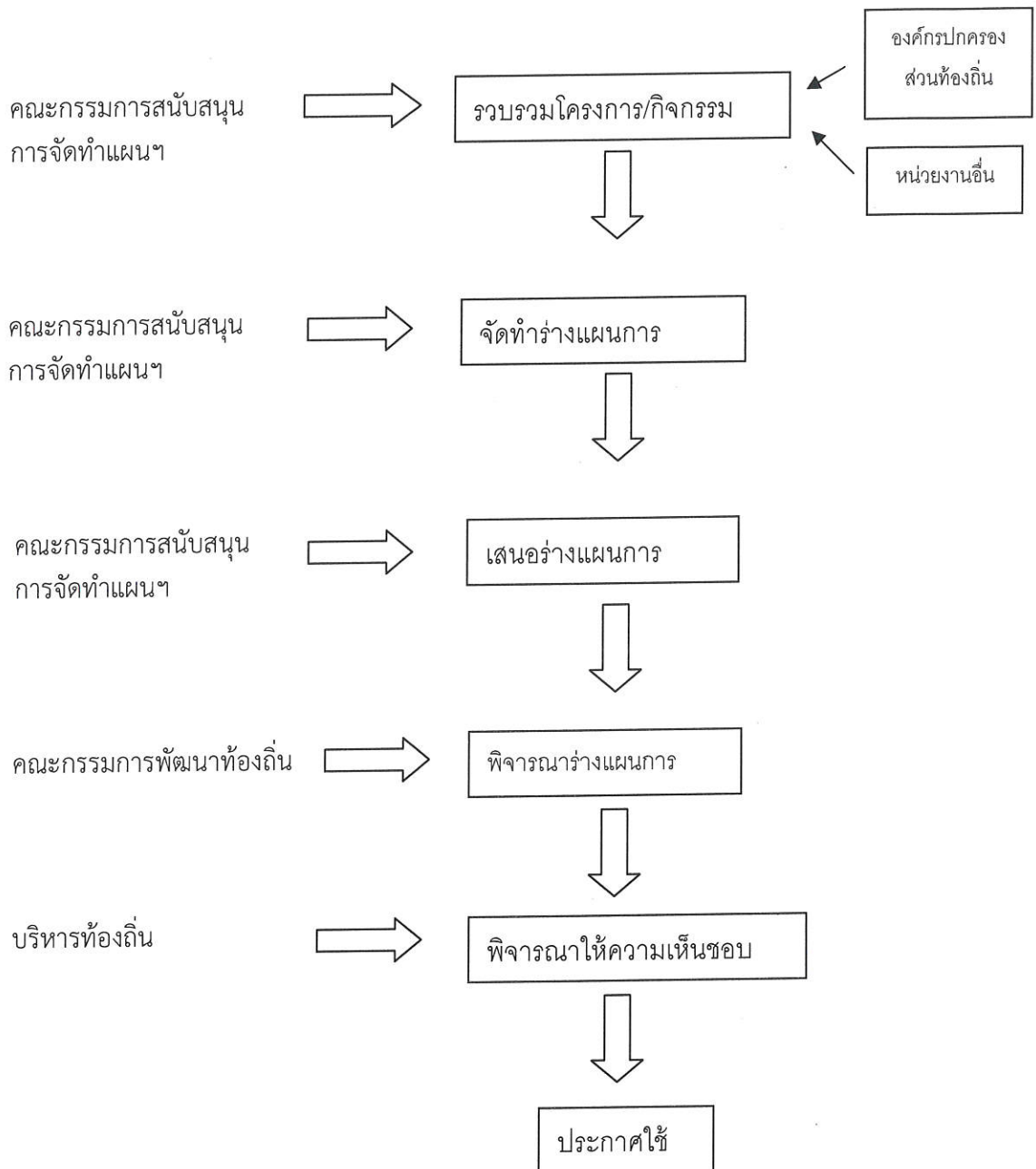
๓. เพื่อเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผล

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

จากขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานข้างต้น สามารถเขียนเป็นแผนภูมิได้ดังนี้



ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง บรรลุจุดมุ่งหมายที่กำหนดเอาไว้ ตามแผนการบริหารที่มีทิศทาง เกิดความสะดวกและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนและทางราชการ

๒. มีแนวทางในการบริหารจัดการเป็นไปตามแผน และดำเนินการได้อย่างครอบคลุมทั่วถึง อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. ประหยัด ใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างคุ้มค่า และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๔. เพื่อสร้างเสถียรภาพทางการเงินการคลัง ให้มีความมั่นคง

๕. เกิดความร่วมมือและประสานงานกัน ระหว่างองค์กรต่างๆของรัฐ และประชาชนทั่วไป

๖. เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนได้ตรงจุด

๗. ทำให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ได้รับโอกาสทางสังคมอย่างเท่าเทียมและเสมอภาคกัน

๘. เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการที่ดี ตามหลักธรรมาภิบาล

ส่วนที่ ๒

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ	หน่วยที่ดำเนินการ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐานและ สาธารณสุขปโภค					
๑.๑ แผนงานเคหะและชุมชน	๔	๘.๓๓	๒,๑๐๐,๐๐๐	๑๖.๓๔	กองช่าง
๑.๒ แผนงานการศึกษา	๒	๔.๑๖	๕๓๐,๐๐๐	๔.๑๒	กองการศึกษาฯ
๑.๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑	๒.๐๘	๘๐,๐๐๐	๐.๖๒	สำนักปลัด
๑.๔ แผนงานการพาณิชย์	-	-	-	-	-
รวม	๗	๑๔.๕๗	๒,๗๑๐,๐๐๐	๒๑.๐๘	-

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ	หน่วยที่ดำเนินการ
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา การพัฒนาสังคม คุณภาพชีวิตและความเข้มแข็งของชุมชน					
๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	-	-	-	-	-
๒.๒ แผนงานงบบกลาง	๓	๖.๒๕	๖,๕๔๔,๔๐๐	๕๐.๙๓	สำนักปลัด
๒.๓ แผนงานการศึกษา	๖	๑๒.๕	๑,๗๖๓,๘๙๐	๑๓.๗๒	กองการศึกษาฯ
๒.๔ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓	๖.๒๕	๑๒๐,๐๐๐	๐.๙๓	สำนักปลัด
๒.๕ แผนงานสาธารณสุข	๓	๖.๒๕	๑๙๖,๐๐๐	๑.๕๒	สำนักปลัด
๒.๖ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	-	-	-	-	-
รวม	๑๕	๓๑.๒๕	๘,๖๒๔,๒๙๐	๖๗.๑๑	-

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ	หน่วยที่ดำเนินการ
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชนสังคมและ ความสงบเรียบร้อย					
๓.๑ แผนงานรักษาความสงบภายใน	-	-	-	-	-
๓.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๒.๐๘	๑๐,๐๐๐	๐.๗๗	สำนักปลัด
๓.๓ แผนงานการศึกษา	-	-	-	-	-
รวม	๑	๒.๐๘	๑๐,๐๐๐	๐.๗๗	-

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ	หน่วยที่ดำเนินการ
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการประกอบอาชีพตาม แนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง					
๔.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	-	-	-	-	-
๔.๒ แผนงานการเกษตร	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ	หน่วยที่ดำเนินการ
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านบริหารจัดการและการ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	-	-	-	-	-
๕.๒ แผนงานเคหะและชุมชน	-	-	-	-	-
๕.๓ แผนงานการเกษตร	๑	๒.๐๘	๕๐,๐๐๐	๐.๓๘	สำนักปลัด
๕.๔ แผนงานการศึกษา	๑	๒.๐๘	๑๐,๐๐๐	๐.๐๗	กองการศึกษาฯ
รวม	๒	๔.๑๖	๖๐,๐๐๐	๐.๔๖	-

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ	หน่วยที่ดำเนินการ
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมการอนุรักษ์ ศิลปะ วัฒนธรรม ศาสนาจารีตประเพณีภูมิปัญญาท้องถิ่น และส่งเสริมการท่องเที่ยว ๖.๑ แผนงานการศึกษา	๔	๘.๓๓	๑๑๐,๐๐๐	๐.๘๕	กองการศึกษาฯ
๖.๒ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๖	๑๒.๕๐	๖๓๕,๐๐๐	๔.๙๕	กองการศึกษาฯ
รวม	๑๐	๒๐.๘๓	๗๔๕,๐๐๐	๕.๘๐	-

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ	หน่วยที่ดำเนินการ
๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์การและการบริหารจัดการ บ้านเมืองที่ดี					
๗.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓	๖.๒๕	๒๓,๐๐๐	๐.๑๘	สำนักปลัด
๗.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๔	๘.๓๓	๔๒,๐๐๐	๐.๓๒	สำนักปลัด
๗.๓ แผนงานงบกลาง	๓	๖.๒๕	๔๐๕,๕๐๐	๓.๑๕	สำนักปลัด
๗.๔ แผนงานการศึกษา	๑	๒.๐๘	๑๘๙,๖๑๐	๑.๔๘	กองการศึกษาฯ
๗.๕ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	-	-	-	-	-
๗.๖ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๒	๔.๑๖	๔๐,๐๐๐	๐.๓๑	สำนักปลัด
รวม	๑๓	๒๗.๐๘	๗๐๐,๑๑๐	๕.๕๖	-
รวมทั้งสิ้น	๔๘	๑๐๐	๑๒,๘๔๙,๕๐๐	๑๐๐	-

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค
๑. แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.	โครงการก่อสร้างห้องสุขา <i>ดำเนินการแล้ว</i>	หมู่ที่ 4 (บริเวณสำนักงาน อบต. สายทอง) จำนวน 5 ห้อง พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ	๕๐๐,๐๐๐.-	หมู่ที่ ๔ ตำบลสายทอง	กองช่าง			←				→						
๒.	โครงการก่อสร้างอาคารห้องเก็บวัสดุอุปกรณ์และครุภัณฑ์ต่างๆ	หมู่ที่ 4 (บริเวณสำนักงาน อบต. สายทอง) ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ยาว 10.00 เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ	๕๐๐,๐๐๐.-	หมู่ที่ ๔ ตำบลสายทอง	กองช่าง							←			→			

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค

๑. แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓.	โครงการก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์ หมู่ที่ ๘	หมู่ที่ ๘ (ข้างบ้านนางก้าน ไยมณี) ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ยาว 10.00เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ	๕๐๐,๐๐๐.-	หมู่ที่ ๘ ตำบลสายทอง	กองช่าง					←	→						
๔.	ขยายเขตไฟฟ้า	อุดหนุนส่วนราชการ เพื่อขยายเขตไฟฟ้า	๖๐๐,๐๐๐	โครงการก่อสร้างระบบประปาตำบลสายทอง (ตรงข้ามวัดโบสถ์สายทอง)	กองช่าง							←	→				

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค
๒. แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๑.	โครงการก่อสร้างที่ล้างจาน พร้อมปุกระเบื้อง	ก่อสร้างที่ล้างจาน พร้อมปุกระเบื้อง	๓๐,๐๐๐.-	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพายทอง	กองการศึกษา							←	→			
๒.	โครงการก่อสร้างห้องประชุมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพายทอง	ขนาดกว้าง 12.00 เมตร ยาว 12.00 เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ	๕๐๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพายทอง	กองการศึกษา				←	→						

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา การพัฒนาสังคม คุณภาพชีวิตและความเข้มแข็งของชุมชน

๕. แผนงานสาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๑.	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	เพื่อให้คณะกรรมการหมู่บ้านจัดทำโครงการพระราชดำริ	๑๖๐,๐๐๐.-	หมู่ที่ ๑-๘ ตำบลสายทอง	สำนักปลัด							←————→				
๒.	โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์	เพื่อจ่ายให้กับคนสำรวจจำนวนสุนัข/แมว	๖,๐๐๐.-	หมู่ที่ ๑-๘ ตำบลสายทอง	สำนักปลัด						↔					
๓.	โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัคซีนสำหรับฉีดโรคพิษสุนัขบ้า	๓๐,๐๐๐.-	หมู่ที่ ๑-๘ ตำบลสายทอง	สำนักปลัด						↔					

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง

แบบ ผด. ๒

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคมและความสงบเรียบร้อย

๑. แผนงานรักษาความสงบภายใน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	โครงการป้องกันและ ลดอุบัติเหตุในช่วง เทศกาล	การดำเนินกิจกรรม ป้องกันและลดอุบัติเหตุ ในช่วงเทศกาลปีใหม่	๑,๕๐๐.- <i>ดำเนินการแล้ว</i>	ตำบลสายทอง	สำนักปลัด				↔								
๒.	โครงการป้องกันและ ลดอุบัติเหตุในช่วง เทศกาล	การดำเนินกิจกรรม ป้องกันและลดอุบัติเหตุ ในช่วงเทศกาลสงกรานต์	๑,๕๐๐.-	ตำบลสายทอง	สำนักปลัด						↔						

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมการอนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และส่งเสริมการท่องเที่ยว
๒. แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.	โครงการจัดกิจกรรมกีฬานันทนาการเพื่อสร้างความรู้ ความสามัคคีของประชาชนในชุมชน	จัดกิจกรรมแข่งขันกีฬาในตำบลสายทอง	๔๐,๐๐๐.-	อบต.สายทอง	กองการศึกษา ฯ				↔									
๒.	โครงการทำบุญถวายเทียนพรรษา	จัดกิจกรรมแห่เทียนพรรษา	๑๐,๐๐๐.-	อบต.สายทอง	กองการศึกษา ฯ									↔				

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง

๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนากองการและการบริหารจัดการที่ดี
๑. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	โครงการจัดทำ ประชาคมหมู่บ้าน/ ตำบล	จัดประชุมเพื่อรับทราบปัญหา ความต้องการ	๓,๐๐๐.-	อาคาร เอนกประสงค์ของ หมู่บ้าน	สำนักปลัด						←	→					
๒.	โครงการพิทักษ์ รักษาไว้ซึ่งชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ อันเป็นที่ยึดเหนี่ยว และเป็นศูนย์รวม จิตใจของ ประชาชนชาวไทย ทั้งชาติ	สนับสนุนกิจกรรมเกี่ยวกับการ รักษาศาสนา พระมหากษัตริย์ เช่น จัดกิจกรรมวันคล้ายวัน สวรรคตสมเด็จพระนเรศวร มหาราช	๑๕,๐๐๐.-	ตำบลสายทอง	สำนักปลัด						↔						



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง

ที่ อท ๗๔๓๐๑ /

ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการจัดทำร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

เรียน ประธานคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง ได้ดำเนินการจัดทำร่างแผนดำเนินงาน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

เพื่อให้การจัดทำร่างแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้อง ตามระเบียบฯ จึงได้ดำเนินการประชุมและจะทำแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๓ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนดำเนินงานให้ความเห็นชอบแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศให้เป็นแผนดำเนินงานต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวธัญทิพย์ แซ่มประเสริฐ)

ประธานคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผน
พัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง

ที่ อท ๗๔๓๐๑ /

ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติและประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง

ตามที่สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง อำเภอป่าโมก จังหวัดอ่างทอง ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โดยได้รวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาของ องค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง แล้วจัดทำเป็นร่างแผนการดำเนินงาน โดยผ่านการประชุม คณะกรรมการสนับสนุนองค์การบริหารส่วนตำบลสายทองไปแล้วนั้น

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และเพิ่มเติมฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ในการนี้ ได้มีมติที่ประชุมคณะกรรมการพัฒนาแผนองค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๓ มีมติให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ แล้ว จึงเห็นควรดำเนินการดังนี้

๑. จัดทำประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๒. ประชาสัมพันธ์การประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ให้ประชาชนในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง ทราบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ หากเห็นชอบโปรดลงนามในเอกสารที่เสนอมาร่วมนี้

(นางสาวกิริณา คงกลุ่ม)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

(นางสาวพรเพ็ญ ทองดี)

หัวหน้าสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล



(นางสาวธัญทิพย์ แซ่มประเสริฐ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง

คำสั่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก



(นายสมศักดิ์ นิ่มพงษ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง

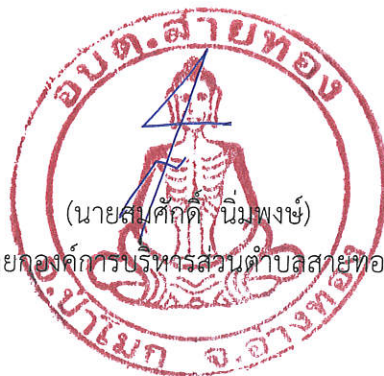


ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๖ ข้อ ๒๗ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในเดือนธันวาคมของปีงบประมาณนั้น ๆ หรือภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ตั้งงบประมาณดำเนินการ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง และส่วนราชการอื่น โดยจำแนกรายละเอียดให้สอดคล้องตามยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลสายทองที่กำหนดไว้ ซึ่งแผนการดำเนินงานดังกล่าวเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง เพื่อควบคุมการดำเนินงานในเขตพื้นที่ให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผล

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง ได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง เสร็จเรียบร้อยแล้ว เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบฯ จึงขอประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง

สำเนาฉบับ

อท ๗๔๓๐๑ / ว ๕๖๗

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง
อำเภอป่าโมก จังหวัดอ่างทอง ๑๔๑๓๐

๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง แจ้งแผนการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง

เรียน กำนันตำบลสายทอง ผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้าน พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างทุกคน

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาเอกสารแผนดำเนินการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด

พร้อมหนังสือฉบับนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง ขอส่งสำเนาแผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง เพื่อประชาสัมพันธ์และถือปฏิบัติเป็นแนวทางในการดำเนินงาน ให้รับทราบ ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ



(นายสมศักดิ์ นิ่มพงษ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง

ได้รับแล้ว

องค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง
สำนักปลัด โทร.(แฟกซ์) ๐-๓๕๘๖-๘๐๔๘
น.ส.กิริณา คงกล่อม
โทร.๐๘๖-๓๒๘๓๕๓๙

รองนายก อบต.....
ปลัด อบต.....
รองปลัด อบต.....
หัวหน้าสำนักปลัด.....
พิมพ์ / ทาน.....



อท ๗๔๓๐๑ / ว ๕๖ ๗

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง
อำเภอป่าโมก จังหวัดอ่างทอง ๑๔๑๓๐

๒๗๐

ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง แจ้งแผนการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง
เรียน กำนันตำบลสายทอง ผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้าน พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างทุกคน
สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาเอกสารแผนดำเนินการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด

พร้อมหนังสือฉบับนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง ขอส่งสำเนาแผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง เพื่อประชาสัมพันธ์และถือปฏิบัติเป็นแนวทางในการดำเนินงาน ให้รับทราบ ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมศักดิ์ นิมพงษ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง

องค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง
สำนักปลัด โทร.(แฟกซ์) ๐๓๕-๖๑๐๓๐๗
น.ส.กิริณา คงล้อม
โทร.๐๘๖-๓๒๘๓๕๓๙

